

# HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Dóc Községi Önkormányzat** (székhely: 6766 Dóc, Alkotmány utca 17.), mint Megrendelő (képviselő: Tóth Margit polgármester, KSH statisztikai számjel: 15357212-8411-321-06, ÁHTI azonosító: 706571, adószám: 15357212-1-06, bankszámlaszám: 11735005-15357212-00000000) – a továbbiakban **Megrendelő** –,  
másrészről **Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.** (székhely: 6728 Szeged, Városgazda sor 1. képviseli: dr. Koltainé Farkas Gabriella ügyvezető igazgató, cégjegyzékszám: 06-09-022850, KÜJ: 103479651, KSH azonosító: 25595417-3821-572-06, adószám: 25595417-2-06, bankszámlaszám: 12001008-01561765-00100008), mint Közzolgáltató – a továbbiakban **Közzolgáltató** – között az alábbi feltételekkel:

## 1. PREAMBULUM

- 1.1. Dóc Községi Önkormányzat az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-ában, 39. § (2) bekezdésben és a 88. § (4) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a települési szilárd hulladékkezeléssel kapcsolatos közzolgáltatás ellátásáról köteles gondoskodni.
- 1.2. Felek megállapítják, hogy Dóc Községi Önkormányzat 2017. július 31-én 100.000.-Ft üzletrészt vásárolt a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-ben. Ennek értelmében jelen megállapodás a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) i) pontja alapján a közbeszerzési törvény alóli kivételét képez.
- 1.3. A Megrendelő megrendeli a Közzolgáltatótól Dóc Községi Önkormányzat közigazgatási határán belül a települési szilárd hulladék (továbbiakban: hulladék) gyűjtését, ártalmatlanítást eredményező szállítását.

## 2. KÖZSZOLGÁLTATÁS TÁRGYA ÉS HATÁLYA

- 2.1. Közzolgáltató **2018. december 01. napjától, 2028. december 31. napjáig** ellátja Dóc község közigazgatási területén keletkező, rendszeresített gyűjtőedényben elhelyezett települési szilárd hulladék összegyűjtését és rendszeres elszállítását hatósági engedéllyel működő hulladékártalmatlanító telepre.
- 2.2. A szerződés nem tartalmazza a különleges kezelést igénylő – veszélyes – hulladékok gyűjtését, szállítását, ártalmatlanítását.
- 2.3. Az Európai Bizottság és a Magyar Köztársaság közötti 2002. december 22-én kelt megállapodás (Financing Memorandum) szerint az Európai Közösség ISPA támogatásában részesítette Szeged Önkormányzata által előkészített és benyújtott „Szeged Regionális Hulladékgazdálkodási Programja” regionális környezetvédelmi infrastruktúrafejlesztési projektet (projekt szám: 2000/HU/16/P/PE/005).
- 2.4. A projekt regionális együttműködés keretében valósult meg a 2002-ben megkötött konzorciumi szerződésben foglaltakkal összhangban. A konzorciumot 33 település hozta létre, közöttük Dóc Községi Önkormányzat. A konzorcium képviselőjét Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata látja el, mint gesztor.

- 2.5. Az ISPA beruházás keretében kilakításra került a szelektív hulladékgyűjtési rendszer és megépítésre kerültek az elkülönítetten és vegyesen gyűjtött hulladékok kezeléséhez, begyűjtéséhez szükséges létesítmények. A megvalósult üzemek, létesítmények, eszközök, (együtt regionális hulladékkezelő eszközrendszer) – a konzorciumi megállapodással összhangban – Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonába kerültek, melyek közszolgáltatási célú működtetéséről Dóc Községi Önkormányzat, mint Átadó a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (5) bekezdésének megfelelően (továbbiakban Kbt.), valamint a strukturális alapok, és kohéziós felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 14/2004 (VIII. 13.) TNM-GKM-FMM-FVM-PM együttes rendeletének 39/A §-a (1) bekezdése alapján a saját társasága, a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. útján kíván gondoskodni.
- 2.6. Felek kijelentik, hogy a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. (továbbiakban Ht.) előírásainak megfelelően, valamint annak végrehajtására kiadott rendeletek, azaz
- a hulladékjegyzékről szóló 72/2013. (VIII. 27.) VM. rendelet,
  - a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet,
  - a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet,
  - az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet részére történő adatszolgáltatás tartalmáról és rendjéről szóló 12/2016. (V. 24.) NFM. rendelet,
  - a Koordináló szerv által fizetendő hulladékgazdálkodási szolgáltatási díjról szóló 13/2016. (V. 24.) NFM. rendelet,
  - az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervre vonatkozó részletes szabályokról szóló 68/2016. (III. 31.) Korm. rendelet,
  - az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet,
  - Dóc Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a hulladékgazdálkodásról szóló hatályos rendelete,
- követelményeinek megfelelően, egymással együttműködnek.

### **3. A KÖZSZOLGÁLTATÁS KITERJEDÉSE, SZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG**

- 3.1. A közszolgáltatás kiterjed Dóc község közigazgatási területén keletkező, rendszeresített gyűjtőedényben elhelyezett települési szilárd hulladék összegyűjtésére és rendszeres elszállítására, a kijelölt, hatósági engedéllyel működő hulladékártalmatlanító telepre a következők szerint:
- a) ingatlanhoz kapcsolódóan a közterületre kihelyezett rendszeresített hulladékgyűjtő edényzet (szabványos 60, 80, 120, vagy 240 literes) ürítése és a hulladék elszállítása
  - b) ingatlanhoz kapcsolódóan a hulladékgyűjtő edényzet mellé kihelyezett, a többlethulladék gyűjtésére szolgáló, a Szolgáltató által - külön díjazás ellenében - biztosított emblémás zsák elszállítása
  - c) évi egyszeri lomtalanítás elvégzése az ingatlanhasználókkal egyeztetett időpontban.
  - d) A Ht. rendelkezéseinek megfelelően, a lakossági szelektív hulladék gyűjtési rendszer kialakítása és működtetése.
- 3.2. Az összegyűjtött szilárd hulladék a műszaki védelemmel ellátott, EU szabványnak megfelelő a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (6728 - Szeged, Városgazda sor 1.) Szeged, Sándorfalvi úti regionális hulladéklerakóján kerül elhelyezésre.

#### **4. ALVÁLLALKOZÓK, TELJESÍTÉSBEN KÖZREMŰKÖDŐK IGÉNYBEVÉTELE**

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben részletezett közszolgáltatás ellátásához Közszolgáltató jogosult alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők (teljesítési segédek) igénybevételére.

#### **5. KÖZSZOLGÁLTATÁS GYAKORISÁGA, MÓDJA**

- 5.1. A szilárd hulladékok gyűjtésére a Szolgáltató által üzemeltetett speciális hulladékszállító járműhöz alkalmazható MSZ EN 840 szabványos gyűjtőedényzet (60, 80, 120 és 240 literes) szolgál. Az alkalmoszerűen keletkező többlet hulladék elszállítására a Közszolgáltató által – külön díjazás ellenében – biztosított emblémás műanyag zsákok szolgálnak.
- 5.2. A Közszolgáltató megtagadhatja a hulladék elszállítását, ha az nem a rendszeresített gyűjtőedényzetben kerül átadásra. Amennyiben az ingatlanhasználó által használt szabványos, megfelelő minőségű tárolóedény sérült, az ürítését csak abban az esetben végzi el a Közszolgáltató, ha annak ürítését még balesetmentesen el tudja végezni. Többlethulladék kihelyezése esetén, ha azt nem emblémás zsákban helyezik ki a szolgáltató értesítés hátrahagyása mellett pótszámlát bocsát ki.
- 5.3. Bel- és külterületi ingatlanok esetében szabványos gyűjtőedény használata kötelező. A hulladék átadása szállítási napon az alábbiak szerint történik:
  - a) ha az ingatlan fő közlekedési útvonalon van, akkor az ingatlanra el
  - b) ha az ingatlan nem fő közlekedési útvonalon helyezkedik el, akkor az ingatlanhoz vezető bejáró út kezdetéhez köteles kihelyezni az ingatlanhasználó.
- 5.4. A szolgáltatás gyakorisága bel- és külterületen hetente, egy alkalommal, a vonatkozó hatályos helyi rendeletben meghatározott napon történik.
- 5.5. A Szolgáltató a szolgáltatás időpontjának megváltoztatási jogát fenntartja a helyi önkormányzattal történt előzetes egyeztetés alapján. A hulladékszállításba bevont területek és a szállítás időpontjának esetleges módosításairól a lakosságot a Megrendelő hirdetmény útján tájékoztatja, míg a hulladékudvar működési rendjét a helyi önkormányzattal történt előzetes egyeztetés alapján az üzemeltetési szabályzat tartalmazza.
- 5.6. A Közszolgáltató köteles törekedni arra, hogy a hulladék elszállítását a közszolgáltatási szerződésben rögzített időpontban végezze el, abban az esetben is, amennyiben a közszolgáltatási szerződésben rögzített szállítási nap munkaszüneti napra esik, kivéve minden év január első napját, ennek pótlása a következő hét szállítási napján történik.
- 5.7. Lezárt utcákban a szállító járművel egyébként megközelíthető területhez az edényzet ürítés céljából történő ki- és viaszállításról az köteles gondoskodni, akinek a tevékenysége miatt az út lezárása megtörtént. Az út lezárásáról Közszolgáltatót a Megrendelő előzetesen írásban értesíti.
- 5.8. A tárolóedény javításáról, pótlásáról, megőrzéséről és tisztántartásáról az ingatlan használójának kell gondoskodnia. A tárolóedényt a használó június 01-től szeptember 30-ig terjedő időszakban hetente, az év további részében havonta köteles kimosni, fertőtleníteni.
- 5.9. A tárolóedények környékének szükség szerinti feltakarításáról az ingatlan használója köteles gondoskodni, kivéve, ha a hulladék a szolgáltató hibájából szóródik el.
- 5.10. Az ingatlanhasználó köteles a gyűjtési napokon az edényzetet, illetve zsákot olyan helyre kihelyezni, hogy azok ürítése az időjárási viszonyoktól függetlenül megoldható legyen. A hulladék elszállítását követően az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a kiürített gyűjtőedény tárolóhelyre történő visszahelyezéséről. A települési hulladék a gyűjtőedényben úgy helyezhető el, hogy annak fedele lecsukható legyen.

- 5.11. A tárolóedényben vagy zsákban nem helyezhető el olyan veszélyes tárgy vagy anyag, amely a hulladékszállítását végző dolgozó testi épségét veszélyezteti, vagy annyira tömörített/nedves, hogy azt a szokásos módon kiüríteni nem lehet, illetve ha a szállító jármű műszaki berendezéseit megrongálhatja. Az ilyen anyagot tartalmazó vagy egyébként sérült gyűjtőtartály ürítését a szolgáltató értesítés hátrahagyásával megtagadhatja.
- 5.12. Szelektív gyűjtőrendszer:  
A szolgáltató a települési szilárd hulladék szelektív gyűjtéséhez (kéthetente páros héten) speciális (sárga polietilén) zsákat – háztartásonként egy darabot – díjmentesen biztosít az ingatlanhasználók részére. Cserezsákat abban az esetben biztosít, ha a zsákban megfelelő minőségű anyag kerül elhelyezésre. A cserezsák elhelyezése az ingatlan postaládájába történik. Amennyiben a sárga zsákban nem a korábbi tájékoztatóban megjelölt hulladékot helyezi el az ingatlanhasználó, a Szolgáltató értesítő hátrahagyása mellett a szelektíves zsákat nem szállítja el és erre cserét sem biztosít, a hulladék a következő szállítási napon a települési szilárd hulladékkal együtt vagy többleshulladékként térítés ellenében kerül elszállításra. Jelenleg a cserezsákok biztosítását társaságunk dolgozói végzik a begyűjtés napjág.  
A szelektív hulladék gyűjtésére vonatkozó szolgáltatás területi és időbeli eloszlásáról a Megrendelő hirdetmény útján tájékoztatja a lakosságot.  
A hulladékgyűjtő sziget a háztartásokban keletkező, hasznosításra alkalmas, különböző fajtájú, elkülönítetten gyűjtött, háztartási hulladék begyűjtésére szolgáló lakóövezetben, közterületen kialakított, felügyelet nélküli, folyamatosan rendelkezésre álló begyűjtőhely, szabványosított edénnyel.

## **6. KÖZSZOLGÁLTATÁSI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK**

- 6.1. A Ht. rendelkezései alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Magyar Energia Hivatal javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletben állapítja meg.
- 6.2. Felek rögzítik, hogy a Koordináló szerv szedi be a közszolgáltatási díjat, és a Koordináló szerv a Közszolgáltatónak a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat fizet. A Koordináló szerv kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket.
- 6.3. A szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a Közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. A haszonanyag értékesítéséből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.
- 6.4. A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés Ht. 92/B § (2) bekezdés szerinti megfelelőségét vizsgálja.

.....

.....

- 6.5. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki. A Közzolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben így keletkező díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a Közzolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja. A Közzolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a Közzolgáltatót terheli a felelősség.
- 6.6. A Koordináló szerv a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében. A fentiek szerint rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a Közzolgáltatónak, és felhívja a Közzolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásnak megfelelően korrigálja a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20.§ (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követően 8 napon belül. Ezen korrekciót követően- a Közzolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában- a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.
- 6.7. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.
- 6.8. A Közzolgáltató hulladékkezelési közszolgáltatás ellátására irányuló kötelezettsége a gazdálkodó szervezetek vonatkozásában az egyedi közszolgáltatási szerződés aláírását követően az abban meghatározott időponttól nyílik meg.
- 6.9. A Közzolgáltató az egyedi közszolgáltatási szerződéssel vállalja, hogy a gazdálkodó szervezetek háztartási hulladékához hasonló hulladékát az egyedi közszolgáltatási szerződéssel rendelkező ügyfelektől a közszolgáltatás keretében begyűjti és elszállítja. A szerződéses mennyiségen felüli többlethulladék elszállítása feliratos zsák kihelyezésével, vagy eseti teljesítés igazolás alapján történhet.
- 6.10. A Megrendelő kötelezettséget vállal a (Ht. mindenkori szabályai szerinti) a Megrendelő által rendeletben szabályozott módon biztosított díjkedvezmény vagy díjmentesség miatt felmerülő költségek a Koordináló szerv felé történő megtérítésére.

## **7. KÖZZSZOLGÁLTATÓ KÖTELESSÉGE**

- 7.1. A Ht. és a vonatkozó jogszabályokba, helyi rendeletbe foglalt rendelkezések betartása.
- 7.2. Közzolgáltatás folyamatos és teljeskörű, a fent rögzített rendszerességgel történő végzése.
- 7.3. Szükséges gépek, járművek, eszközök, berendezések, valamint a szükséges dolgozói létszám biztosítása.
- 7.4. A közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések, beruházások és karbantartások elvégzése.
- 7.5. A közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok elszállítása a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (6728 - Szeged, Városgazda sor 1.) Szeged, Sándorfalvi úti regionális hulladéklerakójára ártalmatlanítás céljából.
- 7.6. A közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítése és meghatározott nyilvántartási rendszer működtetése.

- 7.7. A fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat működtetése (6720 - Szeged, Stefánia 6., telefon: 62/777-211, fax: 62/777-177).
- 7.8. Amennyiben a közszolgáltatást Megrendelő részéről panasz, észrevétel merül fel, úgy azt a Közszolgáltató a fogyasztóvédelmi előírások figyelembevételével, de legkésőbb 30 napon belül kivizsgálja, és annak eredményéről Megrendelőt írásban értesíti.
- 7.9. Szolgáltatás során keletkezett károk megtérítése a gépjármű felelősségbiztosítás alapján, vagy saját hatáskörben.
- 7.10. Mindenkor érvényes idevonatkozó jogszabályokban és helyi rendeletekben szereplő feltételek betartása.

## **8. MEGRENDELŐ TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT KÖTELESSÉGE**

- 8.1. A közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információk, adatok szolgáltatása
- 8.2. A közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolásának elősegítése.
- 8.3. A településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítése.
- 8.4. A települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyek és létesítmények kijelölése.
- 8.5. A Közszolgáltató közszolgáltatási jogának és ahhoz kapcsolódó egyéb jogainak biztosítása a 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet, valamint a 64/2008 (III. 28.) Korm. rendeletben foglaltakra figyelemmel.
- 8.6. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Ht. alapján a szervezett hulladékszállítási közszolgáltatás igénybevételét a település ingatlantulajdonosai és használói számára helyi rendeletben kötelezővé teszi, amennyiben a szerződés időtartama alatt a szolgáltatás kötelező igénybevétele megszűnne, az ebből eredő kárt, elmaradt hasznot és a Szolgáltató által addig felmerült beruházási költségeket az Önkormányzat köteles a Szolgáltatónak egy összegben megfizetni.

## **9. KÖZSZOLGÁLTATÓ FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZERE**

- 9.1. Szolgáltató kettős felelősségbiztosítással rendelkezik: a közszolgáltatásban résztvevő minden társasági gépjárműre érvényes gépjármű felelősségbiztosítással, valamint a tevékenységre vonatkozó általános felelősségbiztosítással.
- 9.2. Hulladékgyűjtés-, szállítás végzésének felelőssége:
- a) Tevékenysége megfelelő szakmai színvonalon való ellátásának biztosítása a több évtizedes, e téren lévő szakmai múlt,
  - b) A települési kommunális hulladékok begyűjtésére és szállítására az Alsó-Tisza-vidéki Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség hatósági engedélye.
  - c) Tevékenység hibás teljesítéséből, vagy megtagadásából származó teljes kár megtérítése Közszolgáltatót terheli, kivételt képez, ha a teljesítés elmaradása személyi sérülés megakadályozása vagy jelentős anyagi kár elkerülése, illetve járhatatlan utak, vagy extrém időjárási viszonyok miatt történik.
- 9.3. A hulladékgyűjtés, szállítás során okozott károk megtérítésének jogi alapja:
- a) Idegen gépjárműveknél kötelező felelősségbiztosítás.
  - b) Épületekben, építményekben okozott kár esetén: gépjármű felelősségbiztosítás, általános felelősségbiztosítás, vagy ezek helytállásának hiányában a Közszolgáltató terhére.

## 10.KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Ha a közszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a megkötött szerződés tartalmát megváltoztatja, és a szerződés megváltozott tartalma valamelyik fél lényeges jogi érdekét sérti, ez a fél kérheti a bíróságtól a szerződés módosítását vagy a szerződéstől elállhat.

## 11. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

11.1. A közszolgáltatási szerződés megszűnik a benne meghatározott időtartam lejártával.

11.2. A Ht 45. § szerint:

- (1) Ha a Közzolgáltató a települési önkormányzattal hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására szerződést kötött, a szerződésben foglalt teljesítés megkezdését megelőzően a szerződést legkésőbb 6 hónappal mondhatja fel. Ha a Közzolgáltató az előírt határideig a szerződést nem mondja fel, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a szerződésben előírtaknak megfelelően ellátja.
- (2) A teljesítés megkezdését követően a Közzolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha
  - a) a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a Közzolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a Közzolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
  - b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közzolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
- (3) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés felmondása esetén, vagy abban az esetben, ha a Közzolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedélyt bármilyen okból kifolyólag nem szerzi meg, a Közzolgáltató a települési önkormányzat képviselő-testületének döntése alapján az új Közzolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb 6 hónapig a közszolgáltatást változatlanul ellátja.

## 12. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 12.1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó szakmai (elsődlegesen a Ht. illetve, általa felhatalmalmazással rendelkező ágazati) jogszabályok az irányadók.
- 12.2. Jelen szerződésből eredő jogvitákat szerződő felek elsődlegesen egymás közt, peren kívül kívánják rendezni. Peres jogvita esetén hatáskörtől függően a Szegedi Járásbíróság, illetve a Szegedi Törvényszék illetékességének vetik alá magukat.
- 12.3. Felek rögzítik, hogy Közzolgáltató a Ht. 34. § (3) bekezdésében előírt hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és minősítő okirattal rendelkezik.

### 1. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésére vonatkozó minősítési engedély.

Ügyiratszám: PE/KTFO/01089-5/2018.

A dokumentum aláírásának dátuma: 2018. 06.1., a kézhezvétel dátuma: 2018. 06. 6.

### 2. NHKV megfelelési vélemény

Iktatószám: OHKT 30142-2/2017.

A dokumentum aláírásának dátuma: 2017. 09.27.

- 12.4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a közszolgáltatási szerződés a határozott időtartam lejártát 2028. december 31. napját megelőzően bármely oknál fogva megszűnik, úgy a hulladékudvar szolgáltatás fenntartását a közszolgáltatási szerződés megszűnését követő időszakra Közszolgáltató külön szolgáltatási szerződés megkötését követően biztosítja Megrendelő részére.
- 12.5. Jelen közszolgáltatási szerződés a Ht. 90. § által előírtaknak megfelel.
- 12.6. Jelen szerződés az Önkormányzat és a Közszolgáltató cégszerű aláírásával lép hatályba, amennyiben a Koordináló szerv által jóváhagyásra kerül.
- 12.7. Felek a szerződést elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben egyezőt a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Dóc, 2018. október .....

Kelt: Szeged, 2018. október .....

.....  
Dóc Községi Önkormányzat  
Megrendelő

.....  
Szegedi Hulladékgazdálkodási NKft.  
Közszolgáltató

P. H.  
(pecsét helye)

P. H.  
(pecsét helye)

**ZÁRADÉK:** jelen hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést Dóc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a ...../2018. (... ..) Kt. számú határozatával jóváhagyta.

Kelt: Sándorfalva, 2018. október .....

**Dr. Török Éva s.k.**  
jegyző